

**Ammissione:**  
Laurea o diploma universitario.



**Data di inizio del corso:**  
5 marzo 2010.

Università degli Studi di Padova  
Facoltà di Giurisprudenza  
Dipartimento di Diritto privato e Diritto del lavoro

**Presentazione delle domande:**  
Entro il 23 febbraio 2010.

**Attestato di frequenza:**  
Al termine del corso agli iscritti che hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza.

**Crediti formativi:**  
Il corso è accreditato dall'Ordine degli Avvocati di Padova.

La partecipazione al corso da diritto a 8 CFU.

## **Corso di perfezionamento in diritto del lavoro**

## **Organizzazione d'impresa e gestione dei rapporti di lavoro**

Anno Accademico 2009 - 2010

Aula Gabbin  
Palazzo del Bo  
Via VIII Febbraio, 2

**Segreteria organizzativa:**  
Università degli Studi di Padova  
Facoltà di Giurisprudenza  
Dipartimento di Diritto privato e Diritto del lavoro  
Palazzo del Bo', via VIII Febbraio, 2, Padova  
Tel. 049/8273435  
E-mail: [perfezionamento@giuri.unipd.it](mailto:perfezionamento@giuri.unipd.it)  
Web: <http://www.dirprivato.unipd.it>

**Coordinatore**  
Prof. Carlo Cester

**Docenti:**

Docenti universitari.

**Obiettivi formativi:**

Il corso intende offrire ai partecipanti un valido strumento di approfondimento di alcuni snodi fondamentali della disciplina del lavoro privato e pubblico, con particolare attenzione agli strumenti e alle modalità di gestione dei rapporti di lavoro, anche con riferimento alla fase di crisi di impresa. Esso si rivolge in particolare ai professionisti (avvocati, consulenti di impresa, commercialisti) ed ai lavoratori del settore privato e pubblico che, in forza del loro ruolo, hanno necessità di mantenersi costantemente aggiornati sui mutamenti e sulle trasformazioni che interessano la legislazione lavoristica, in un periodo di forte transizione e innovazione dell'organizzazione e delle sue regole. Esso può rappresentare un valido supporto in vista della preparazione a concorsi pubblici. L'approccio didattico è attento ai profili applicativi ed in particolare all'elaborazione giurisprudenziale degli istituti.

**Attività didattiche e formative:**

Il corso si articola in sedici moduli giornalieri che si svolgeranno, di norma, il venerdì pomeriggio, dalle ore 15.00 alle ore 18.00. La frequenza è obbligatoria (minimo 70% delle ore di lezione).

**Verifica finale:**

Alla fine del corso i partecipanti dovranno redigere un breve elaborato su un argomento a scelta, tra quelli trattati durante il corso.

**Contributo di iscrizione:**

Euro 450,00.

**Principali argomenti trattati:**

- Contratto di appalto e rapporto di lavoro.  
(Prof. Roberto Romei)
- Dalle collaborazioni coordinate e continuative al lavoro a progetto.  
(Prof. Luca Nogler)
- Innovazioni nei contratti flessibili: contratto a tempo determinato e somministrazione.  
(Prof. Antonio Vallebona)
- I danni risarcibili nel rapporto di lavoro.  
(Prof.ssa Marina Brolo)
- Controlli sul lavoratore e tutela della *privacy*.  
(Prof. Alessandro Bellavista)
- La responsabilità disciplinare del lavoratore nel settore pubblico e privato.  
(Prof. Marco Tremolada)
- Rapporto di lavoro e società.  
(Prof. Carlo Zoli)
- Discriminazioni nel rapporto di lavoro.  
(Prof.ssa Adriana Topo - Dott.ssa Elena Pasqualetto)
- Orario di lavoro.  
(Prof.ssa Valeria Fili)
- Le nuove regole per la salute e la sicurezza dei lavoratori.  
(Prof. Paolo Pascucci)
- Regime contributivo, previdenziale e fiscale nei diversi rapporti di lavoro.  
(Prof. Riccardo Vianello)
- La struttura della contrattazione collettiva.  
(Prof. Franco Scarpelli)
- Tutela dei lavoratori nel trasferimento d'azienda e di ramo d'azienda.  
(Prof. Carlo Cester)
- Licenziamento individuale per giustificato motivo oggettivo.  
(Prof. Enrico Gragnoli)
- Crisi d'impresa e licenziamenti collettivi.  
(Prof. Michele Miscione)
- Rapporto di lavoro e procedure concorsuali.  
(Prof. Luigi Menghini)