

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VERONA

PROCESSO VERBALE N. 20

DELLA SEDUTA DEL 29 MAGGIO 2023

ORE 14.30

Oggi alle ore 14:30 si è riunito presso la sua sede in Verona, Via Teatro Ristori 1, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Verona.

		Presente	Assente
avv. Mauro Regis	Presidente	X	
avv. Saverio Ugolini	Vice Presidente	X	
avv. Maria Santina Bonanno	Segretario	X	
avv. Andrea Chiamenti	Tesoriere		X
avv. Claudio Avesani	Consigliere	X	
avv. Paolo Bogoni	Consigliere	X	
avv. Barbara Bonafini	Consigliere	X	
avv. Cristiana Ciurli	Consigliere		X
avv. Silvia De Rosa	Consigliere	X	
avv. Sabrina De Santi	Consigliere		X
avv. Giovanni Marino	Consigliere	X	
avv. Marcello Morgante	Consigliere	X	
avv. Silvia Muraro	Consigliere	X	
avv. Chiara Nascimbeni	Consigliere		X
avv. Francesca Pellicini	Consigliere	X	
avv. Michele Rosa	Consigliere	X	
avv. Morena Maria Sambugaro	Consigliere		X
avv. Luca Sorpresa	Consigliere	X	
avv. Gessica Todeschi	Consigliere		X
avv. Francesco Tregnaghi	Consigliere	X	
avv. Carlo Trentini	Consigliere		X

Il Presidente rileva la sussistenza del numero legale. Risultano assenti giustificati i Cons. Trentini, Ciurli, Nascimbeni, Sambugaro e Chiamenti. Le Cons. De Santi, Sambugaro e Todeschi hanno preannunciato ritardo. Il Segretario chiama a verbalizzare il consigliere Avv. Silvia De Rosa.

* * *

1) APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 22 MAGGIO 2023 ED ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA STESSA

Il C.d.O. approva sia il verbale che l'estratto.

* * *

2) PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il C.d.O. manda al Presidente e al Segretario di sottoscrivere il presente verbale per la parte relativa alle singole delibere riguardanti il patrocinio civile, anche prima dell'approvazione dell'intero verbale della seduta, e ciò al fine di estrarne copia conforme da trasmettere agli istanti in caso di ammissione o rigetto delle relative domande.

In relazione alle istanze di ammissione al patrocinio presentate in via telematica, il C.d.O. delega il Consigliere De Rosa a sottoscrivere digitalmente i singoli provvedimenti emessi, anche prima dell'approvazione dell'intero verbale della seduta, al fine di darne comunicazione agli istanti.

a) Istanze per Patrocinio a Spese dello Stato

DOMANDE ONLINE

Il C.d.O. delibera l'**ammissione**, in via anticipata e provvisoria, al patrocinio a spese dello Stato di nr. 5 istanti:
ARCHIVIATA per mancata integrazione dei documenti:

- omissis

b) Elenco degli Avvocati ammessi al Patrocinio a Spese dello Stato

- Avv. Enrico Campagnari

Il C.d.O., sentito il consigliere avv. Silvia De Rosa che ha curato l'istruttoria, delibera di iscrivere l'avv. Enrico Campagnari all'elenco degli avvocati abilitati al patrocinio a spese dello Stato per i procedimenti in materia penale.

Alle ore 14.45 entra l'avv. De Santi.

* * *

3) ESPOSTI. Rel. Avv. De Rosa

I. Ns. Prot. 3523 del 24.05.2023 - omissis

Il C.d.O., sentita la relazione del consigliere De Rosa delibera di provvedere agli adempimenti di cui agli artt. 50 c.4 LP e 11 c. 1 reg. n.2/2014, mandando alla Segreteria per il seguito di competenza, con astensione del Presidente.

II. Ns. Prot. 3577 del 26.05.2023 - omissis

Il C.d.O., sentita la relazione del consigliere De Rosa, delibera di provvedere agli adempimenti di cui agli artt. 50 c.4 LP e 11 c. 1 reg. n.2/2014, mandando alla Segreteria per il seguito di competenza.

* * *

4) RICHIESTA DI ESPERIMENTO DI CONCILIAZIONE

I. 3/2023 - omissis – rel. Pres. Regis

Il C.d.O., sentita la relazione del Presidente Regis, delibera l'archiviazione per mancata conciliazione, con astensione della Cons. De Santi.

* * *

Si anticipa la trattazione del punto XI delle varie, per consentire l'invio delle comunicazioni prima della chiusura della segreteria.

5) SPECIFICHE (vengono trattate dopo l'arrivo dell'avv. Todeschi)

a) da liquidare:

I. 3/2023 - omissis - Avv. Gessica Todeschi e Avv. Francesco Tregnaghi: € 400,00

Il Consiglio, sentiti i consiglieri delegati Avv. Gessica Todeschi e Avv. Francesco Tregnaghi, che hanno esaminato gli atti e i documenti prodotti dall'istante, preso atto che non sono pervenute osservazioni dalla signora (omissis), tenuto conto dell'attività svolta dall'Avv. (omissis) come descritta nella relazione introduttiva, ritenuto che i compensi richiesti da Avv. (omissis) siano congrui in relazione all'attività svolta, in considerazione dei parametri di cui al D.M. 55/2014, esprime parere positivo alla quantificazione dei compensi professionali complessivamente in euro 400,00 oltre accessori di legge e spese esenti al lordo degli eventuali acconti ricevuti.

II. 30/2023- omissis - Avv.ta Gessica Todeschi e Avv. Francesca Pellicini: € 3.376,00

Il Consiglio, sentiti i consiglieri delegati Avv.ta Gessica Todeschi e Avv. Francesca Pellicini, che hanno esaminato gli atti e i documenti prodotti dall'istante, preso atto che non sono pervenute osservazioni da (omissis) nei termini assegnati, ritenuto che i compensi richiesti da Avv. (omissis) siano congrui in relazione all'attività svolta, in applicazione dei parametri di cui al D.M. 55/2014, esprime parere positivo alla quantificazione dei compensi professionali complessivamente in euro 3.376,00 oltre accessori di legge e spese esenti al lordo degli eventuali acconti ricevuti.

III. 34/2023- omissis - Avv.ta Gessica Todeschi e Avv. Sabrina De Santi: € 1.696,00

Il Consiglio, sentiti i consiglieri delegati Avv.ta Gessica Todeschi e Avv. Sabrina De Santi, che hanno esaminato gli atti e i documenti prodotti dall'istante, preso atto che non sono pervenute osservazioni da (omissis) nei termini assegnati, ritenuto che i compensi richiesti da Avv. (omissis) siano congrui in relazione all'attività svolta, in applicazione dei parametri di cui al D.M. 55/2014, esprime parere positivo alla quantificazione dei compensi professionali complessivamente in euro 1.696,00 oltre accessori di legge e spese esenti al lordo degli eventuali acconti ricevuti.

IV. 24/2023 - omissis - Avv. Gessica Todeschi e Avv. Francesca Pellicini: € 1.200,00

Il Consiglio, sentiti i consiglieri delegati Avv. Gessica Todeschi e Avv. Francesca Pellicini, che hanno esaminato gli atti e i documenti prodotti dall'istante, preso atto che non sono pervenute osservazioni da parte di (omissis), preso atto della attività svolta da parte dell'avv. (omissis), preso atto della integrazione trasmessa in data 9 maggio 2023 con la quale l'Avv. (omissis) ha precisato che non è stato sottoscritto alcun preventivo, ritenuto che i compensi richiesti da Avv. (omissis) siano congrui in relazione all'attività svolta, in considerazione dei parametri di cui al D.M. 55/2014, esprime parere positivo alla quantificazione dei compensi professionali complessivamente in euro 1.200,00 oltre accessori di legge e spese esenti al lordo degli eventuali acconti ricevuti.

* * *

6) ISCRIZIONI

Il C.d.O. sentita la relazione del consigliere Sorpresa, componente della Commissione Tenuta Albi, che ha curato l'istruttoria, delibera le seguenti iscrizioni:

a) Registro Speciale dei Praticanti

- **Francesco Zancanella**

* * *

7) APPROVAZIONE LIBRETTI PRATICA E AMMISSIONE ALL'ELENCO DEI PRATICANTI ABILITATI AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

a) approvazione libretti pratica

Il C.d.O. sentita la relazione del consigliere Sorpresa, componente della Commissione Tenuta Albi, che ha curato l'istruttoria, approva i semestri di pratica dei seguenti praticanti:

- **omissis**

- **omissis, con astensione dell'avv. De Santi**

- **omissis**

- **omissis**

- **omissis**

- **omissis**

b) ammissione al patrocinio sostitutivo ex art. 41 co. 12, Legge 247/2012

Il C.d.O. sentita la relazione del consigliere Sorpresa, componente della Commissione Tenuta Albi, che ha curato l'istruttoria, ammette i seguenti praticanti al patrocinio:

- **omissis, con astensione dell'avv. Sorpresa, fascicolo esaminato da avv. Muraro**

- **omissis, con astensione dell'avv. Ugolini**

* * *

8) COMPIUTA PRATICA

Il C.d.O. sentita la relazione del consigliere Sorpresa, componente della Commissione Tenuta Albi, che ha curato l'istruttoria, delibera di concedere il certificato richiesto ai seguenti praticanti:

- **omissis**, con astensione dell'avv. Sorpresa
- **omissis**
- **omissis**
- **omissis**
- **omissis**
- **omissis**
- **omissis**

* * *

9) CANCELLAZIONI

Il C.d.O. sentita la relazione del consigliere Sorpresa, componente della Commissione Tenuta Albi, che ha curato l'istruttoria, accertando che nei suoi confronti non sono in corso procedimenti disciplinari, dichiara la cancellazione dei seguenti iscritti:

a) dal Registro Speciale dei Praticanti

- **Amane Faouzi**
- **Niccolò Zugliani**

* * *

10) FORMAZIONE ED ESONERI/ESENZIONI

Il C.d.O., in ordine alle richieste pervenute, visto:

- il Regolamento del 16 luglio 2015 n. 6 del Consiglio Nazionale Forense;
- il parere espresso dalla suddetta Commissione in merito alla sussistenza o meno dei requisiti, al numero attribuibile di crediti, alla concessione o meno, ove richiesta, di patrocinio e contributo economico;

DELIBERA

motivando in conformità ai criteri oggettivi e predeterminati di cui all'art. 21 del regolamento del CNF e rispettate le prescrizioni relative al numero minimo e massimo di C.F. attribuiti a ciascuna tipologia di attività formativa, il riconoscimento dei seguenti crediti, quanto a:

a) FORMAZIONE

- I. Ns. Prot. 3446 del 22.05.2023 - Università degli Studi di Verona Dipartimento di scienze giuridiche – ciclo di seminari “Si fa presto a dire società” evento del 07.06.2023 dalle ore 14:30 alle ore 17:30 dal titolo “Società sostenibile” presso Univr, Dipartimento di scienze giuridiche Aula Magna – Dipartimento di scienze giuridiche, Via Montanari n. 9, Verona.**

Richiesto accreditamento ed utilizzo del logo dell’Ordine.

n. 3 crediti formativi in MATERIA DI DIRITTO COMMERCIALE. Concessione utilizzo logo dell’Ordine; delega agli organizzatori per il rilevamento delle presenze in entrata ed uscita e rilascio degli attestati.

Manda alla Segreteria di darne comunicazione agli organizzatori e diffusione agli iscritti.

- II. Ns Prot. 3454 del 22.05.2023 - Università degli Studi di Verona Dipartimento di scienze giuridiche – evento del 21.06.2023 dalle 14:30 alle 18:30 dal titolo “Il caso ChatGPT. Tra prospettive di sviluppo e di regolamentazione dell’IA. Un approccio multidisciplinare” presso Univr, Dipartimento di scienze giuridiche, Aula D, Verona**

Richiesto accreditamento

n. 3 crediti formativi in MATERIA MULTIDISCIPLINARE solo per gli avvocati che parteciperanno in presenza.

Delega agli organizzatori per il controllo delle presenze in entrata ed uscita e rilascio degli attestati.

Manda alla Segreteria di darne comunicazione agli organizzatori e diffusione agli iscritti.

- III. Ns. Prot. 3576 del 26.05.2023 - A.M.I. - Associazione Matrimonialisti Italiani Sezione Veneto – evento del 15.06.2023 dalle ore 15:00 alle ore 18:00 dal titolo “Linee e pillole sulla Riforma Cartabia nel nuovo diritto di famiglia” presso Sala Morone – Convento di San Bernardino, Stradone A. Provolo, 26, Verona. Chiesti i saluti del Presidente, utilizzo del sistema Riconosco. Richiesto accreditamento evento.**

n. 2 crediti formativi in MATERIA DI PERSONE E FAMIGLIA. Saluti del Presidente. Iscrizioni tramite Riconosco. Delega agli organizzatori per il controllo delle entrate ed uscite e rilascio degli attestati agli avvocati fuori Foro.

Manda alla Segreteria di darne comunicazione agli organizzatori e diffusione agli iscritti.

Si anticipa la trattazione del punto XI delle comunicazioni dei consiglieri.

Alle ore 15.03 entra l’avv. Muraro.

* * *

11) COMUNICAZIONI PRESIDENTE

- I. Ns. Prot. 3461 del 22.05.2023 - Presidenza CNF: Formulazione quesiti rivolti al Consiglio Nazionale Forense**

Il CdO, sentito il Presidente, prende atto.

* * *

12) COMUNICAZIONI VICEPRESIDENTE

- I. Ns. Prot. 3434 del 19.05.2023 - Corte d'Appello di Venezia – Consiglio Giudiziario: convocazione del Consiglio Giudiziario, in composizione allargata, fissato per il giorno 24 maggio 2023 alle ore 15:00. Comunicazione dell'ordine del giorno. In presenza ed in collegamento Microsoft Teams su richiesta.**

Il CdO, sentito il Vicepresidente, prende atto.

- II. Ns. Prot. 3468 del 22.05.2023 - Tribunale di Verona – Tabelle di organizzazione degli Uffici giudicanti per il quadriennio 2020/2023 - Variazione tabellare urgente n.46.**

Il CdO, sentito il Vicepresidente, prende atto e lo incarica della diffusione.

* * *

13) COMUNICAZIONI SEGRETARIO

- I. Risultati elettorali 24-25 maggio 2023 per il consiglio direttivo Valore Prassi.**

Il Segretario riferisce dei risultati elettorali, che si riportano:

- Avv. ISABELLA BESTETTI: 139 voti
- Avv. VINCENZO BONANNO: 178 voti
- Avv. PIERGIORGIO BONINI: 53 voti
- Avv. MASSIMO BOTTER: 94 voti
- Avv. MARCO DAMOLI: 128 voti
- Avv. OLIVIA DOMENICONI: 183 voti
- Avv. SILVIA FIORIO: 66 voti
- Avv. SILVANA NARDELLI: 152 voti
- Avv. SARA SALAORNI: 78 voti
- Avv. ALESSANDRA VIANELLO: 65 voti

Sono risultati eletti gli Avvocati: Olivia Domeniconi, Vincenzo Bonanno, Silvana Nardelli, Isabella Bestetti, Marco Damoli. Il CdO prende atto e manda al Segretario di darne comunicazione agli iscritti.

- II. Comune di Verona: raccolta candidature per la nomina componenti della Commissione Estate Teatrale Veronese: valutazione candidature pervenute**

- Ns. Prot. 3432 del 19.05.2023 (omissis)
- Ns. Prot. 3450 del 22.05.2023 (omissis)

- Ns. Prot. 3452 del 22.05.2023 (omissis)
- Ns. Prot. 3508 del 24.05.2023 (omissis)
- Ns. Prot. 3507 del 24.05.2023 (omissis)
- Ns. Prot. 3524 del 24.05.2023 (omissis)
- Ns. Prot. 3561 del 25.05.2023 (omissis)
- Ns. Prot. 3575 del 26.05.2023 (omissis)

Sentito il Segretario e valutate le candidature pervenute, il CdO delibera di presentare al Comune solo l'Avv. (omissis), in considerazione dell'esperienza maturata.

III. Ns. Prot. 3460 del 19.05.2023 - CDD proc. 141/2020 (omissis) – Non luogo a provvedimento disciplinare per cancellazione

Il CdO, sentito il Segretario, prende atto.

IV. Riapertura servizi di sportello del cittadino presso la sede Tribunale.

Sentita la relazione del Segretario e dell'avv. Bonafini, il CdO approva l'apertura dello sportello per il giorno del giovedì, ogni 15 giorni per 2 ore, presso la sede di via Ristori. Si rinvia alla prossima seduta per l'organizzazione.

* * *

14) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE

I. Preventivo parte tecnica audio/luci Ns. Prot. 3526 del 24.05.2023 Marini Music Service Srls – Ns. Prot. 3621 del 29.05.2023 Trivisual Srls-Events Maybe – Compenso Maybe events

Il Consigliere Sorpresa in sostituzione del Tesoriere e il Cons. Muraro espongono preventivi per l'allestimento tecnico audio e luci necessari per tutto l'intrattenimento della Festa dell'avvocato (musica dal vivo, comico, dj).

- Preventivo Trivisual Srls-Events Maybe ammonta ad euro 2.500,00 oltre iva
- Preventivo Marini Music Service Srls ammonta ad euro 2.610.00 oltre iva, che potrebbe oscillare di circa 100,00 euro a seguito di sopralluogo presso la Villa.

Il compenso dovuto a Events Maybe Ns. Prot. 3625 del 29.05.2023 per l'attività di ricerca artistica svolta è di euro 500,00 oneri inclusi, a differenza di quanto inizialmente indicato in €632,50.

Il CdO approva a maggioranza il preventivo Trivisual Srls-Events Maybe (Ns. Prot. 3621 del 29.05.2023 Trivisual Srls-Events Maybe) mentre il Cons. Avesani vota contrario per la procedura seguita e perché parte della spesa riguarda l'allestimento per il comico, incarico per il quale aveva già espresso parere contrario.

L'avv. Muraro precisa che è stata richiesta ad entrambi i fornitori una nuova formulazione del preventivo con rimodulazione delle prestazioni tecniche, adeguata alle effettive esigenze della serata; Trivisual SRLS – Events

maybe ha fornito il preventivo di cui al prot. N. 3621 del 29.05.2023, mentre Marini Music Service Srls, non ha fornito alcuna nuova proposta.

Il cons. Muraro specifica altresì che l'IVA che viene applicata per il compenso del comico è pari al 10%, non al 22%.

II. Ns. Prot. 3442 del 22.05.2023 Beneficio maternità 2023 - omissis

Il C.d.O., sentito il Consigliere Sorpresa in sostituzione del Tesoriere, che relaziona circa la richiesta pervenuta all'Ordine da parte della Collega (omissis) per l'erogazione del c.d. Beneficio di maternità relativo all'anno 2023 di cui alla delibera 09.01.2023 e, in particolare, circa l'avvenuto pagamento da parte della stessa dei contributi collegiali per l'anno 2023, chiede di essere autorizzato al rimborso della quota come previsto dalla delibera assunta in data 09.01.2023. Il C.d.O autorizza.

III. Ns. Prot. 3548 del 25.05.2023 Quote Coordinamento Conciliazione Forense dal 2019 al 2023

Data l'assenza del Tesoriere si rinvia alla prossima seduta.

IV. Programma presenze Zucchetti scadenza termini 31.05.2023 - Ns. Prot. 3498 del 24.05.2023 Preventivo Centro Paghe e Ns. Prot. 3546 del 25.05.2023 Preventivo Alpha Sistemi Srl per programma Zucchetti

Il Consigliere Rosa, informa il C.d.O. che il nostro fornitore Alpha Sistemi srl ci ha comunicato che il programma presenze in uso di Zucchetti, a partire dall'anno 2024 e come anticipato in precedenza, non sarà in grado di garantire l'aggiornamento del programma, in quanto obsoleto. Vi è pertanto da valutare se mantenere il programma in uso con la possibilità che possano presentarsi eventuali malfunzionamenti ai quali non si possa poi provvedere alla risoluzione, o optare per:

- migrare verso la piattaforma di Zucchetti proposta dal nostro fornitore Alpha Sistemi ns. Prot. 3546 del 25.05.2023 sostenendo un costo una tantum per la licenza di euro 200.00 oltre iva, oltre il costo per la configurazione e formazione del personale da remoto, stimata in una giornata, 8 ore al costo di euro 80.00/h 640.00 oltre iva scontato a 600.00 oltre iva, e il canone annuo di euro 192.00 oltre iva ed in linea con quanto pagato ad oggi, per una spesa complessiva per il primo anno di euro 992.00 oltre iva
- migrare verso nuovo fornitore Centro Paghe ns. Prot. 3498 del 23.05.2023, sostenendo un costo una tantum per la licenza di euro 600.00 oltre iva, oltre il costo per la configurazione e formazione del personale da remoto, stimata in una giornata (4 ore al costo di euro 60.00/h) 240.00 oltre iva, e il canone annuo di euro 240.00 oltre iva (20.00 canone mensile per dodici mesi), per una spesa complessiva per il primo anno di euro 1.080,00 oltre iva.

Il CdO, sentita la relazione, approva all'unanimità la proposta di Zucchetti (ns. Prot. 546 del 25.05.2023) e delega il Cons. Rosa per gli adempimenti conseguenti.

V. Scadenza contratto noleggio fotocopiatrice Eurotecnica presso Via Teatro Ristori – ns. Prot. 3242 del 11.05.2023 Rinnovo contratto in essere o nuovo contratto di noleggio Ns. Prot. 3254 del 11.05.2023 n. 2 Preventivi Eurotecnica – Ns. Prot. 3369 del 18.05.2023 Preventivo Giustacchini Printing Srl

Il Consigliere Sorpresa informa il C.d.O. che è in scadenza al 31.05.2023 il contratto di noleggio della fotocopiatrice presso la segreteria di Via Teatro Ristori.

Il noleggio era stato rinnovato solo per 12 mesi, in quanto la macchina risulta essere ormai obsoleta.

Le proposte sono le seguenti Ns. Prot. 3624 del 29.05.2023 (sostituisce prot. 3254 del 11.05.2023):

- Rinnovare per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni il contratto attuale con Eurotecnica, in scadenza al 31.05.2023, al costo mensile di euro 45,00 oltre iva incluse 1000.00 copie b/n, costo copia eccedente b/n 0.007927 oltre iva – colore 0.047558 oltre iva

- Nuovo noleggio 60 mesi con Eurotecnica per modello SHARP BP-70C31 costo mensile 84.00 oltre iva incluso servizio fax e incluse 1500 copie b/n al mese o in alternativa modello SHARP BP-60C31 costo mensile 72.00 oltre iva, incluso servizio fax e incluse 1500 copie b/n. Il Costo per le copie eccedenti è per copie b/n 0.007 oltre iva e copie colore 0.040 oltre iva, in entrambe le macchine.

Costo orario di configurazione e installazione macchina euro 60.00 oltre iva (indicativamente circa due/tre ore per procedere all'installazione e configurazione dei pc).

Qualora, oltre alla stipula di un nuovo noleggio, fosse di interesse mantenere come stampante di supporto la multifunzione attuale, Eurotecnica propone un noleggio al costo mensile di euro 20.00 oltre iva con costo copia b/n 0,008839 oltre iva e a colori 0,053027 oltre iva.

Eventuale valutazione di riscatto potrà essere fatta previo sopralluogo di controllo.

- Nuovo noleggio 60 mesi Giustacchini Printing Srl canone mensile noleggio e manutenzione 102,00 oltre iva (escluso servizio fax) incluse copie mensili b/n 2000 e a colori 500, costo copia eccedenti b/n 0.006 oltre iva e a colori 0.05 oltre iva.

Il Consigliere Sorpresa, in sostituzione del Tesoriere, propone di scegliere il preventivo di Eurotecnica inerente la versione più performante modello SHARP BP-70C31 al costo di euro 84.00 oltre iva, più costi di installazione, tenuto conto che la differenza di prezzo risulta giustificata dalla maggiore funzionalità di strumento essenziale di lavoro per la segreteria.

Il CdO approva la proposta del Tesoriere e gli demanda gli adempimenti conseguenti.

15) COMUNICAZIONI DEI CONSIGLIERI

I. Corsi di formazione ex art.179-ter c.p.c. - Aggiornamenti - comunicazione congiunta – destinazione delle somme. Rel. Cons. Marino

Si richiama quanto già disposto al punto XI delle varie, trattato anticipatamente.

II. Richiesta modifica denominazione da “Commissione Incarichi P.A.” a “Commissione rapporti con P.A.”. Rel. Cons. Sorpresa

Il CdO sentito il Relatore e richiamata la delibera costitutiva della Commissione Incarichi P.A., adottata in data 10.06.2019, secondo cui *“la Commissione indicata ha il fine approfondire gli aspetti giuridici di tale delicato e complesso comparto professionale; di monitorare e approfondire le prassi relative agli incarichi legali sul territorio della Provincia di Verona, che appaiono per la maggior parte in violazione del principio dell’equo compenso; di elaborare quindi criteri per gli incarichi legali da condividere, se del caso, anche con gli altri Ordini professionali veronesi interessati, e da divulgare quindi presso le P.A. Il C.d.O. delibera di costituire la Commissione in oggetto (omissis)”* delibera di modificare la denominazione della Commissione in “Commissione rapporti con P.A.” e di inserirla nel Regolamento Interno del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Verona, quale commissione interna, al punto 3.1.11. Delega il Cons. Sorpresa a procedere alla modifica del Regolamento, che sarà approvata alla prossima seduta.

III. Richiesta inserimento riattivazione Sportello del Cittadino e Sportello di Prima Consulenza. Rel Cons. Bonafini

Trattasi di argomento già trattato al punto IV delle comunicazioni del Segretario.

IV. Ns. Prot. 3475 del 23.05.2023 - MedyaPro: procedimento di mediazione nr. 70/2023. Rel. Cons. Bogoni

Il CdO, sentito il Relatore, delibera di trasmettere la comunicazione in oggetto al CDD, demandando l’incombente alla segreteria.

V. Ns. Prot. 3484 del 23.05.2023 - omissis: richiesta parere in materia deontologica. Rel. Cons. De Santi

Il CdO, sentita la Relatrice, approva la bozza di parere e la delega a rispondere all’istante.

VI. Protocollo per la liquidazione dei compensi in materia di patrocinio a spese dello stato nei procedimenti di riconoscimento della protezione internazionale nei procedimenti di riconoscimento della protezione speciale nei ricorsi avverso espulsione - Tribunale di

Venezia, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Venezia, il Presidente della Camera degli Avvocati Immigrazionisti del Triveneto. Rel. Cons. De Rosa

Il CdO, preso atto, esprime il proprio benestare di massima e incarica l'avv. De Rosa di riferire alla responsabile del PSS dell'Ordine di Venezia.

**VII. Intervento presso la direzione delle Poste per il corretto trattamento degli avvisi ex 140 c.p.c..
Rel. Cons. Tregnaghi**

Il CdO, sentito il Relatore, lo incarica di trasmettere nota scritta alla direzione di Poste Italiane, inviandola per conoscenza all'UNEP e al Presidente del Tribunale.

VIII. Ns. Prot. 3565 del 26.05.2023 - 67° Congresso UIA – Roma Ottobre 2023. Rel. Cons. Tregnaghi

Il CdO, sentito il Relatore, delega l'avv. Aldo Bulgarelli a presenziare all'incontro. In merito alla richiesta di contributo, si rinvia alla prossima seduta, data l'assenza del Tesoriere.

IX. Esame di Stato: candidati con disabilità. Proposta di protocollo fra Ordine e Corte d'Appello nel caso di mancata integrazione del bando 2023 da parte del CNF. Rel. Cons. Todeschi

Il CdO, sentita la Relatrice, la incarica di contattare la Vicepresidente del CNF Avv. Patrizia Corona per l'integrazione del bando e, comunque, di contattare l'Ufficio della Corte d'Appello di Venezia affinché possa stilarsi un protocollo relativo all'utilizzo di idonei strumenti compensativi per i portatori di disabilità che accedono all'esame di abilitazione.

X. Ns. Prot. 3477 del 23.05.2023 -omissis: domanda di integrazione nella professione di avvocato - assegnazione relatori: Rel. Cons. Muraro

Il CdO, sentito il Relatore, assegna quali relatori l'avv. Nascimbeni e l'avv. Pellicini.

* * *

16) VARIE EVENTUALI

- SPECIFICHE

a) da liquidare:

V. 28/2023 – omissis - Avv. Francesco Tregnaghi e Avv. Morena Sambugaro € 4.320,00

Il Consiglio, sentiti i consiglieri delegati Avv. Francesco Tregnaghi e Avv. Morena Sambugaro che hanno esaminato gli atti e i documenti prodotti dall'istante, preso atto che non sono pervenute osservazioni da (omissis), preso atto altresì dei chiarimenti forniti a richiesta del Consigliere delegato dall'Istante, ritenuto che i compensi richiesti da Avv. (omissis) siano congrui in relazione all'attività esposta, in applicazione dei parametri di cui al D.M. 55/2014 (ante ottobre 2022) e s.m., ritenuto di dover limitare il proprio parere alla sola voce "compensi", esprime parere positivo alla quantificazione dei compensi professionali complessivamente

in € 4.320,00 come indicati nella prodotta notula pro-forma oltre accessori di legge e spese esenti ed ogni altra voce di spesa, al lordo degli acconti ricevuti.

* * *

- COMUNICAZIONI PRESIDENTE

II. Relazione incontro UNEP del 26.05.2023

Alle ore 17.06 entra l'avv. Todeschi.

Il CdO, sentito il Presidente, delibera di verificare la situazione delle prenotazioni e delle disdette degli appuntamenti. Incarica il Presidente di inoltrare all'UNEP richiesta di indicazione anche nominativa delle prenotazioni alle quali non fa seguito la presenza per l'espletamento dell'incombenza, senza che l'assenza sia stata disdettata.

* * *

- COMUNICAZIONI CONSIGLIERI

XI. Ns. Prot. 3604 del 29.05.2023: Pervenuta delega CNF all'organizzazione del corso di formazione per custode giudiziario e delegato alle vendite. Relatori Cons. Marino e Morgante.

Il CdO, sentiti i Relatori, prende atto.

Il consigliere Morgante, valutato il programma ed i temi trattati per il corso di alta formazione, propone di riconoscere nr. 15 crediti formativi in materia di diritto processuale civile per la partecipazione a tutte le giornate previste. Il CdO approva.

Alle ore 17.31 la seduta viene chiusa.

Il Consigliere Segretario

Avv. Maria Santina Bonanno

Il Presidente

avv. Mauro Regis